Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

(Финансовый университет)

Бузулукский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Начальник дополнительного офиса АО «БАНК ОРЕНБУРГ» в г. Бузулуке

_____В.Н. Васюков

«30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-методической работе

_____Т.В. Круглова

«30» 08 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной практики (по профилю специальности)

по специальности 38.02.07 Банковское дело

ПМ.02 «Осуществление кредитных операций»

Бузулук - 2024

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Организации-партнеры:

Дополнительный офис № 3269/0/1 г. Бузулук АО «БАНК ОРЕНБУРГ»

Дополнительный офис № 3349/5/08 г.Бузулук Оренбургского РФ АО «Россельхозбанк»

Разработчики:

Куделина Татьяна Юрьевна, преподаватель, к.э.н., высшая квалификационная категория.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно -цикловой комиссии экономических, учетных и кредитных дисциплин.

Протокол от «30» 08 2024 г. № 1

Председатель предметно – цикловой комиссии _____ Е.С. Петрянкина

1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики (по профилю специальности)

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы в соответствии с СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО,

- выполнение работ по рабочей профессии, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для работ по ПМ.02 «Осуществление кредитных операций».

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам

1.1.3. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

Вид деятельности:	
иметь практический опыт	осуществление операций по кредитованию физических и юридических лиц
уметь	консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения

	кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и

	специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию
знать	нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство РФ о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство РФ о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство РФ о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; законодательство РФ о залогах и поручительстве; гражданское законодательство РФ об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство РФ об ипотеке; законодательство РФ о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления

	платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций

1.2. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности:

Всего часов 108, в том числе
в рамках освоения ПМ.02.- 108 час.
МДК.02.01-72ч.
МДК.02.02 -36ч.

2. Структура и содержание производственной практики (по профилю специальности)

2.1. Структура производственной практики (по профилю специальности)

Коды формируемых компетенций	Код и наименование профессиональных модулей	Суммарный объем нагрузки, час.	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ПМ.02 Осуществление кредитных операций		Решение практических ситуационных задач по выдаче различных видов кредита физическим и юридическим лицам	Тема 1.1. Элементы системы кредитования	6

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности			Изучение характеристики банка: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемой клиентуры.	Тема 1.2. Риски в кредитной деятельности банков Тема 1.3. Способы обеспечения возвратности кредита Тема 2.1 Сбор информации о потенциальном заемщике и порядок принятия решения о предоставлении кредита. Тема 2.2 Оформление выдачи кредита Тема 3.1 Кредитный мониторинг Тема 3.2 Создание резервов на возможные потери по кредитам Тема 4.1 Долгосрочное кредитование Тема 4.2 Ипотечное кредитование Тема 4.3	2 4 12 12 6 6 6 6 6
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие			Решение практических ситуационных задач по кредитованию физических и юридических лиц. Изучение видов долгосрочных кредитов, выдаваемых банком; перечня документов по оформлению долгосрочных кредитных сделок. Составление графика и расчет процентов по сделкам долгосрочного кредитования. Составление схем, характеристика видов ипотечного кредитования. Перечень документов по оформлению ипотечных кредитных сделок. Составление графика и расчет процентов по сделкам ипотечного кредитования. Изучение способов и порядка предоставления и погашения различных видов кредитов банка		
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами			Решение практических ситуационных задач по взаимодействию подразделений банка в рамках кредитного обслуживания клиентов		

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста			Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов: - пакета документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами	Межбанковское кредитование Тема 4.4 Прочие виды кредитования Тема 5.1 Сущность системы учета кредитования	6 36
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности			Изучение оценки кредитоспособности клиентов: - основные положения кредитной политики исследуемого банка; - анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; - способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; - анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме; - способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; - требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; - изучение формирования и регулирования резервов; - изучение факторов и видов кредитного риска банка, методов оценки кредитного риска, инструментов управления кредитным риском.		
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках			Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов: - мониторинг финансового положения клиентов; - проверка сохранности залога;		

			- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора.		
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере			Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов: - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам; - анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам.		
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов			Оценка кредитоспособности клиентов: - состав и содержание основных источников информации о клиенте; - методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; - методы определения класса кредитоспособности юридического лица; - порядок рассмотрения кредитной заявки.		
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов			Осуществление и оформление выдачи кредитов: - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу различных кредитов; - расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам, составление графика погашения всех видов кредитов,		

			- оформление кредитного договора, изменения условий и расторжения; - оформление договоров залога, поручительства, банковской гарантии; - формирование кредитного дела и его ведение; - учет операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов, - учет начисления и взыскания процентов по кредитам; - учет обеспечения по предоставленным кредитам.		
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов			- Начисление и погашение процентов по кредитам; - учет просроченных кредитов и просроченных процентов; - учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов.		
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов			- расчет процентов по межбанковским кредитам; - оформление договора межбанковского кредита; - учет сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.		
ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам			Формирование и регулирование РВПС: - формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам; - учет резервов по портфелю однородных кредитов.		
Всего часов		108			108

2.2 Тематический план и содержание производственной практики (по профилю специальности)

Профессиональные модули и междисциплинарные курсы, темы	Содержание практики	Объем часов
1	2	3
ПМ.02 Осуществление кредитных операций		108
МДК.02.01 Организация кредитной работы		
Раздел 1. «Основы банковского кредитования»		
Тема 1.1. Элементы системы кредитования	1.Краткая характеристика банка: - история создания банка, его местонахождение и правовой статус; - бренд (name, логотип, слоган, миссию и ценности); - наличие лицензий на момент прохождения практики; - состав акционеров банка; - схема организационной структуры банка; - состав обслуживаемой клиентуры.	6
Тема 1.2. Риски в кредитной деятельности банков	Изучить факторы и виды кредитного риска банка. Перечислить методы оценки кредитного риска, инструменты управления кредитным риском. Указать страховые организации, сотрудничающие с банком в сфере снижения кредитного риска.	2
Тема 1.3. Способы обеспечения возвратности кредита	Способы обеспечения возвратности кредита, виды залога (в приложении к отчету необходимо проанализировать обеспечение выданных банком кредитов за отчетный период в разрезе категорий заемщика (залог, гарантии, поручительство и.т.д.) Результаты анализа представить в табличной или графической форме)	4
Раздел 2. «Предоставление кредита»		
Тема 2.1. «Сбор информации о потенциальном заемщике и порядок принятия решения о предоставлении кредита»	1. Основные положения кредитной политики исследуемого банка; 2. Анализ линейки кредитных продуктов исследуемого банка; 3. Анализ кредитного портфеля исследуемого банка по категориям заемщика, валюте кредита, сроку, отраслевой принадлежности заемщика-юридического лица. Результаты анализа представить в табличной или графической форме; 4. Способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; 5. Требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику- физическому лицу;	12

	состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга (в приложении представить методику оценки кредитоспособности); 6. Методы определения класса кредитоспособности юридического лица (в приложении представить методику определения класса кредитоспособности); 7. Порядок рассмотрения кредитной заявки (в приложении представить образцы заполненных кредитных заявок физического и юридического лица, заявлений-заявок); 8. Расчет ежемесячных платежей по выдаваемым кредитам (в приложении привести пример расчета); 9.составление графика погашения всех видов кредитов (в приложении представить пример оформленного графика платежей по кредиту).	
Тема 2.2 Оформление выдачи кредита	1. Изучение порядка осуществления и оформления выдачи кредитов: - пакет документов, предоставляемых в банк потенциальными заемщиками физическими и юридическими лицами; - оформление комплекта документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов (в приложении представить выписку из Протокола заседания кредитного комитета о предоставлении кредита физическому лицу, выписку из принятого решения о предоставлении кредита физическому лицу); 2. Содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения (в приложении необходимо представить образцы заполненных кредитных договоров с физическими лицами (потребительского кредита, ипотеки), кредитного договора с юридическим лицом, договор о предоставлении синдицированного кредита); 3. Договоры залога, поручительства, банковская гарантия (в приложении представить образцы заполненного договора залога недвижимости, договора поручительства, банковской гарантии); 4. Состав кредитного дела и порядок его ведения;	12
Раздел 3. « Сопровождение кредита»		
Тема 3.1. Кредитный мониторинг	1. Изучение порядка осуществления сопровождения выданных кредитов: - мониторинг финансового положения клиентов (действующих заемщиков банка); - проверка сохранности залога (в приложении необходимо представить заполненный образец акта итога проверки сохранности залога); - меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; - расторжение кредитного договора; 2. Начисление и погашение процентов по кредитам (в приложении привести пример расчета	6

	процентов по кредитам)	
Тема 3.2 Создание резервов на возможные потери по кредитам	Формирование и регулирование резервов на возможные потери по кредитам.	6
Раздел 4. «Организация отдельных видов кредитования»		
Тема 4.1 Долгосрочное кредитование	Изучение видов долгосрочных кредитов, выдаваемых банком; перечня документов по оформлению долгосрочных кредитных сделок. Составление графика и расчет процентов по сделкам долгосрочного кредитования	6
Тема 4.2 Ипотечное кредитование	Составление схем, характеристика видов ипотечного кредитования. Перечень документов по оформлению ипотечных кредитных сделок. Составление графика и расчет процентов по сделкам ипотечного кредитования.	6
Тема 4.3 Межбанковское кредитование	1. Изучение проведения операций на рынке межбанковских кредитов: - основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; - проведение операций по межбанковским кредитам; - анализ финансового положения контрагента, желающего оформить межбанковский кредит; - мониторинг ставок по рублевым и валютным межбанковским кредитам (в приложении представить информацию с сайта Банка России о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам); 2. Расчет процентов по межбанковским кредитам (в приложении привести пример расчета); 3. Оформление договора межбанковского кредита (в приложении представить образец заполненного кредитного договора).	6
Тема 4.4 Прочие виды кредитования	Изучение способов и порядка предоставления и погашения различных видов кредитов банка (факторинг, форфейтинг, лизинг, вексельные кредиты, коммерческое кредитование, консорциальное кредитование, образовательные кредиты).	6
МДК.02.02 Учет кредитных операций		
Раздел 5 «Организация учета кредитных операций банка»		
Тема 5.1 Сущность системы учета кредитования	Отражение бухгалтерскими контировками в первичных документах: - операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов, начисления и взыскания процентов по кредитам; - обеспечения по предоставленным кредитам. - просроченных кредитов и просроченных процентов; учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов. - резервов по портфелю однородных кредитов.	34

	- сделок по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита.	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2

3. Условия реализации производственной практики (по профилю специальности)

3.1 Материально-техническое обеспечение

При выборе организации в качестве базы практики следует учитывать:

- имеется ли возможность реализовать программу практики;
- наличие квалифицированного персонала, необходимого для руководства практикой и проведения контроля;
- близкое, по возможности, территориальное расположения организации для прохождения практики.
- имеются ли необходимые технические средства для реализации программы практики

Требования к руководителям практики от организации:

– обеспечение прохождения всех этапов производственной практики (по профилю специальности) в соответствии с рабочей программой профессионального модуля ПМ.02;

– контроль за прохождением производственной практики (по профилю специальности);

– обеспечение доступа к ознакомлению с документами, связанными с прохождением обучающихся производственной практики (по профилю специальности);

– оказание помощи в освоении профессиональных компетенций;

– оценка освоения обучающихся профессиональных компетенций в ходе прохождения производственной практики (по профилю специальности);

– составление характеристики обучающихся.

Перечень документации, необходимой для проведения практики:

- программа производственной практики;
- договоры с организациями о проведении практики;
- приказ колледжа-филиала о назначении руководителей практики от колледжа-филиала;
- приказы колледжа-филиала о распределении студентов по местам прохождения практики;
- положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;
- график проведения практики;
- график защиты отчетов по практике.

4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности)

Контроль и оценка результатов практики осуществляются с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение ими соответствующих работ (отчет о практике, аттестационный лист, характеристика профессиональной деятельности обучающегося, дневник прохождения практики). В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающийся проходит промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Основой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формирования общих и профессиональных компетенций при освоении профессионального модуля.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
Освоенные умения: - консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; - анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; - определять платежеспособность физического лица; - оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; - проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредита; - проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; - составлять заключение о возможности предоставления кредита; - оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); - проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; - проводить андеррайтинг предмета ипотеки; - составлять договор о залоге; - оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; - составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; - оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; - оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержание в выписках данные; - формировать и вести кредитные дела; - составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; - оценивать возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; - оценивать достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; - получать оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; - использовать универсальное и специализированное программное обеспечение необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; - пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; - оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; - оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; - оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; - оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; - осуществлять мониторинг финансового положения клиента; - контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;	защита отчета по практике

- оп качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным креди ; - вы я причины ненадлежащего исполнения условий договора и выст требования по оплате просроченной задолженности; - р формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим про о задолженность; - р систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задол и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учето ндивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; - но запросы в бюро кредитных историй в соответствии с треб ействующего регламента; - й контактные данные заемщика в открытых источниках и спе ных базах данных; - р имальный способ погашения просроченной задолженности; - пр работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на редварительно проделанной работы и с учетом намерений заем оплате просроченной задолженности; - р основные параметры реструктуризации и рефинансирования пот кредита; - р отражать в учете сумму формируемого резерва; - р и отражать в учете резерв по портфелю однородных кред - с вести учет просроченных кредитов и просроченных про - с вести учет списания просроченных кредитов и просроченных про - и специализированное программное обеспечение для сов операций по кредитованию	
Им ский опыт в осуществлении операций по кредитованию фи дических лиц	